



N° PAP-02194-2019

Si attesta che il presente atto è stato
affisso all'Albo Pretorio on-line
dal 13/12/2019 al 28/12/2019

L'incaricato della pubblicazione
COSIMO RISPOLI

COMUNE DI ANGRI

PROVINCIA DI SALERNO

AREA: UOC LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

DETERMINAZIONE DSG N° 00951/2019 del 13/12/2019

N° DetSet 00123/2019 del 06/12/2019

Responsabile U.O.C.: GIOVANNI LOSCO

Istruttore proponente: RAFFAELE RAIOLA

OGGETTO: Oggetto: Appalto per l'affidamento di lavori di messa in sicurezza ed adeguamento funzionale di via Salice e Via Crocifisso, opera correlata alla sostituzione dei P.L. al km 30+845 e al km 29+133 della linea ferroviaria, e lavori di ripavimentazione e segnaletica di Via Tora, Via Campia, Via San Sebastiano, Via Del Maio e Via Palmentello – Determina a contrarre
CUP: G43D18000190002CIG: 8130976518

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00951/2019, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

ANGRI, li

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

Il Responsabile U.O.C. Lavori Pubblici e Ambiente

nominato con Decreto Sindacale n. 129/2019;

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 31/05/2019 è stato approvato il bilancio comunale 2019;
- che la Giunta Regionale della Campania, con propria deliberazione n. 104 del 20/02/2018, ha dato attuazione alla delibera CIPE 54/2016 relativa al Piano Operativo delle infrastrutture FSC 2014/2020;
- che il Comune di Angri, con deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 27/04/2018, ha inteso partecipare alla relativa manifestazione di interesse per varie progettualità ed ha approvato, nello specifico, il progetto dei “Lavori di messa in sicurezza ed adeguamento funzionale di Via Salice e strade limitrofe” – opera correlata alla sostituzione del P.L. al km 30+845 ed al km 29+133 della linea ferroviaria”, giuste deliberazioni di Giunta Comunale n. 77 del 10/04/2018 e n. 116 del 22/05/2018;
- che la Giunta Regionale della Campania in data 13/03/2019 – prot. n. 165617 ha trasmesso il Decreto Dirigenziale n. 82 del 01/03/2019, con il quale il Comune di Angri è stato ammesso al finanziamento, per l'intervento oggetto della presente determinazione, della somma di € 1.000.000,00;
- che il finanziamento di € 1.000.000,00 è stato allocato nel bilancio comunale 2019 al cap. 4.0200.01.9023 in Entrata ed al cap. 10.05.2.02.0403 in Uscita;
- che con deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 3 del 19/07/2019, è stato approvato lo schema del programma triennale delle OO.PP. 2019/2021, il quale prevede, per l'annualità 2019, l'affidamento in appalto di ***lavori di messa in sicurezza ed adeguamento funzionale di via Salice e Via Crocifisso, opera correlata alla sostituzione dei P.L. al km 30+845 e al km 29+133 della linea ferroviaria, e lavori di ripavimentazione e segnaletica di Via Tora, Via Campia, Via San Sebastiano, Via Del Maio e Via Palmentello***;
- che, pertanto, si rende necessario indire opportuna gara di appalto per l'affidamento dei lavori di cui trattasi;
- che la spesa complessiva per l'appalto, così come previsto dal quadro economico del progetto, ammonta ad **€ 1.000.000,00** secondo il seguente quadro economico che si riporta in forma sintetica:

Euro 751.956,19 per lavori

Euro 11.835,51 per oneri di sicurezza

Euro 236.208,30 somme a disposizione

Euro € 1.000.000,00 totale appalto

Ritenuto:

- che allo stato dei fatti possa trovare applicazione per l'affidamento del contratto di cui

trattasi la procedura negoziata prevista dall'art. 36 comma 2 lett. c-bis), del D.lgs n. 50/2016, in quanto maggiormente idonea al raggiungimento dell'obiettivo prefissato;

- che si ritiene di poter utilizzare il criterio del minor prezzo per i lavori di cui trattasi in quanto più conveniente dal punto di vista dell'economia procedurale;

Preso atto che gli uffici comunali hanno provveduto ad individuare i 15 operatori economici da invitare alla selezione mediante ricorso all'albo elettronico detenuto dalla Centrale di committenza di Nocera Inferiore;

Preso atto, altresì:

- che con determinazione dirigenziale n. regb. gen. 318/2019 i servizi di predisposizione e gestione delle gare di appalto sono stati affidati, a mezzo di Accordo quadro, alla Società Project Finance 4.0srls di Salerno, e che con determinazione dirigenziale n. reg. gen. 703/2019 del 16/10/2019 è stato assunto opportuno impegno di spesa per € 6.099,39 al cap. 10.05.2.02.0403 del bilancio comunale 2019;
- che la stessa società, a mezzo comunicazione mail, è stata investita dell'incarico riguardante la predisposizione e gestione della gara in oggetto (contratto discendente);
- che la società affidataria del servizio, sempre a mezzo mail, ha inoltrato gli atti di gara necessari ad attivare la procedura di cui trattasi;

Valutato:

- che l'art. 37, comma 6, del D.lgs n. 50/2016 ha stabilito che le stazioni appaltanti possono acquisire lavori, forniture o servizi mediante impiego di una centrale di committenza qualificata;
- che i lavori oggetto dell'appalto saranno affidati mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. c-bis) del D.lgs n. 50/2016 attraverso utilizzo della piattaforma elettronica della Centrale unica di committenza di Nocera inferiore;

Richiamati:

- l'art. 32, comma 2, del D.lgs n. 50/2016 e l'art. 192 del D.lgs n. 267/2000 disciplinante la determina a contrarre posta in essere da una stazione appaltante;
- l'art. 192, del D.lgs n. 267/2000 che norma altresì la determina a contrarre per gli affidamenti da parte degli enti locali;
- l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 che disciplina le funzioni degli organi dirigenziali;

determina

1) **di indire** la relativa gara per l'affidamento dei ***lavori di messa in sicurezza ed adeguamento funzionale di via Salice e Via Crocifisso, opera correlata alla sostituzione dei P.L. al km 30+845 e al km 29+133 della linea ferroviaria, e lavori di ripavimentazione e segnaletica di Via Tora, Via Campia, Via San Sebastiano, Via Del Maio e Via Palmentello;***

2) **di stabilire** in conformità all'art. 192 del D.lgs n. 267/2000:

a) che la procedura per la scelta del contraente è una *procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 1 lett. c-bis), del D.lgs n. 50/2016;*

b) che i requisiti dell'affidatario, i criteri di selezione dell'offerta e di attribuzione del punteggio

sono contenuti *nell'allegato disciplinare di gara* al presente provvedimento;

c) che il criterio per la scelta dell'offerta migliore è minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.lgs n. 50/2016;

d) che i termini per la ricezione della offerta di gara saranno di **giorni 15** dalla data di invio della lettera di invito da parte del Responsabile Unico del Procedimento;

e) che le clausole principali del contratto sono contenute nel relativo Capitolato speciale d'appalto;

3) **di invitare** alla procedura in oggetto n. 15 operatori economici individuati da questa stazione appaltante mediante albo degli operatori economici di fiducia della Centrale unica di committenza di Nocera inferiore;

4) **di prendere atto** che il Responsabile unico del procedimento (Rup) **è dott. Giovanni Losco** funzionario responsabile del Settore Lavori Pubblici della stazione appaltante;

5) **di dare atto** che la spesa necessaria per la realizzazione dell'intervento di cui trattasi, pari ad € 1.000.000,00 sarà assicurata mediante utilizzo del finanziamento disposto dalla Giunta Regionale della Campania in data 13/03/2019 – prot. n. 165617 con proprio il Decreto Dirigenziale n. 82 del 01/03/2019;

6) **assumere** accertamento in entrata di € 1.000.000,00 derivanti dal finanziamento disposto dalla Giunta Regionale della Campania in data 13/03/2019 – prot. n. 165617 con proprio il Decreto Dirigenziale n. 82 del 01/03/2019;

7) **assumere prenotazione di impegno** per la somma di € nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

CODICE CAPITOLOEX D.LGS. 118/2011	COMPETENZA/FONDO PLURIENNALEVINCOLATO	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
		2019	2020	2021
10.05.2.02.0403	competenza	€ 993.900,61		

8)
accertare,

ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. In legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

9) **precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

10) **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

11) **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

12) **pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line sul sito www.angri.gov.it e nella sezione Amministrazione trasparente – Provvedimenti dirigenziali;

13) **dare atto** che ha assunto la funzione di Responsabile Unico del Procedimento il Dottor Giovanni Losco;

dare atto che ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 si provvederà alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito del Comune di Angri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

MODELLO A

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Amministrazione Aggiudicatrice	Comune di Angri	
Stazione Appaltante	<i>Stazione Appaltante</i>	Comune di Angri
	<i>Responsabile del procedimento</i>	Dott. Giovanni Losco
	<i>Indirizzo</i>	P.zza Crocifisso,23
	<i>Telefono</i>	0815168111
	<i>Mail</i>	giovanni.losco@comune.angri.sa.it
Appalto	<i>“lavori di messa in sicurezza ed adeguamento funzionale di via Salice e Via Crocifisso”</i> CIG: 8130976518	

Tutte le altre informazioni, in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta
Nome:	
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale:	
Indirizzo postale:	
Persone di contatto ⁽¹⁾ : Telefono: E-mail: indirizzo internet o sito web (ove esistente):	
Informazioni generali	Risposta
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽²⁾ ?	☐ SI ☐ NO
Forma della partecipazione	Risposta
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽³⁾ ?:	☐ SI ☐ NO

In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento (capogruppo, mandante, ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	

- (1) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario
(2) Cfr. raccomandazione della Commissione del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.05.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente ai fini statistici.
Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di euro.
Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di euro.
Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di euro e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di euro.
(3) Specificamente, nell'ambito di un raggruppamento, consorzio o altro.

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto:

Eventuali rappresentanti	Risposta
Nome e Cognome: Data e luogo di nascita:	
Posizione/Titolo ad agire:	
Indirizzo postale: Telefono: E-mail:	
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, scopo, ecc.):	

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITA' DI ALTRI SOGGETTI

Affidamento	Risposta
L'operatore economico fa affidamento sulle	☐ SI ☐ NO

capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	
In caso affermativo, presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III. Dovranno essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabile del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITA' L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

Subappalto	Risposta
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	☐ SI ☐ NO

Parte III: Motivi di esclusione

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'art. 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione: 1. Partecipazione ad un'organizzazione criminale ⁽⁴⁾; 2. Corruzione ⁽⁵⁾; 3. Frode ⁽⁶⁾; 4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽⁷⁾; 5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽⁸⁾; 6. Lavoro minorile ed altre forme di tratta di esseri umani ⁽⁹⁾.
--

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'art. 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE	Risposta
L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza?:	☐ SI ☐ NO Se la documentazione è disponibile elettronicamente, indicare indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: (10)

In caso affermativo, indicare ⁽¹¹⁾: a) la data della condanna, quali punti riguarda tra quelli riportati da 1 a 6 e i motivi della condanna: b) dati identificativi delle persone condannate: c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna:	a) data: _____; punti: _____; motivi _____; b) _____; c) durata del periodo di esclusione _____ e punti interessati _____ Se la documentazione è disponibile elettronicamente, indicare indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: _____ — _____ (12)
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ⁽¹³⁾ (autodisciplina o <<Self-Cleaning>>)?:	☐ SI ☐ NO
In caso affermativo, descrivere le misure adottate ⁽¹⁴⁾:	

- (4) Quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).
- (5) Quale definita all'art. 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti i funzionari delle Comunità Europee o degli stati membri dell'U.E. (GU C 195 del 25.06.1997, pag. 1) e dell'art. 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22.07.2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.07.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.
- (6) Ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).
- (7) Quali definiti agli artt. 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13.06.2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.06.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'art. 4 di detta decisione quadro.
- (8) Quali definiti all'art. 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26.10.2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).
- (9) Quali definiti all'art. 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 05.04.2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.04.2011, pag. 1).
- (10) Ripetere tante volte quanto necessario.
- (11) Ripetere tante volte quanto necessario.
- (12) Ripetere tante volte quanto necessario.
- (13) In conformità alle misure nazionali di recepimento dell'art. 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.
- (14) In considerazione della tipologia dei reati commessi (reato singolo, reiterato, sistematico...), la spiegazione deve indicare l'adeguatezza delle misure adottate.

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte o contributi previdenziali	Risposta	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	☐ SI ☐ NO	
In caso negativo , indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amm.va: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione: - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo di esclusione: 2) In altro modo? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe?	Imposte	Contributi previdenziali
	a) _____ b) _____ c1) ☐ SI ☐ NO ☐ SI ☐ NO - _____ - _____ c2) _____ d) ☐ SI ☐ NO In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: _____ _____	a) _____ b) _____ c1) ☐ SI ☐ NO ☐ SI ☐ NO - _____ - _____ c2) _____ d) ☐ SI ☐ NO In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: _____ _____
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione ⁽¹⁵⁾ :	

C: MOTIVI LEGATI A ISOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽¹⁶⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione di seguito elencati potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.	
Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o	Risposta

illeciti professionali	
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale, sociale e del lavoro ⁽¹⁷⁾ ?	☐ SI ☐ NO
	In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (autodisciplina o <<Self-Cleaning>>)?:
	☐ SI ☐ NO In caso affermativo , descrivere le misure adottate:

(15) Ripetere tante volte quanto necessario.

(16) Cfr. art. 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

(17) Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, ovvero, dall'art. 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni: a) fallimento, oppure b) è oggetto di una procedura di insolvenza o di liquidazione, oppure c) ha stipulato un concordato preventivo con i creditori, oppure d) si trova in qualsiasi altra situazione analoga derivante da una procedura simile ai sensi di leggi e regolamenti nazionali ⁽¹⁸⁾, oppure e) è in stato di amministrazione controllata, oppure f) ha cessato le sue attività? In caso affermativo: - fornire informazioni dettagliate: - indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate ⁽¹⁹⁾? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ SI ☐ NO - _____ - _____ indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: _____
L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali ⁽²⁰⁾? In caso affermativo, fornire indicazioni dettagliate:	☐ SI ☐ NO _____ In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o <<Self-Cleaning>>?: ☐ SI ☐ NO In caso affermativo, descrivere le misure adottate: _____
L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza? In caso affermativo, fornire informazioni	☐ SI ☐ NO _____

dettagliate:	In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o <<Self-Cleaning>>?: ☐ SI ☐ NO In caso affermativo, descrivere le misure adottate:
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi ⁽²¹⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto? In caso affermativo, fornire indicazioni dettagliate:	☐ SI ☐ NO _____ _____
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'appalto? In caso affermativo, fornire indicazioni dettagliate:	☐ SI ☐ NO _____ _____

(18) Cfr. il diritto nazionale.

(19) Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per uno dei casi elencati nelle lettere da a) ad f) riveste carattere **obbligatorio** ai sensi della normativa nazionale applicabile **senza nessuna possibilità di deroga** anche qualora l'operatore economico sarebbe comunque in grado di eseguire il contratto.

(20) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale.

(21) Come indicato nel diritto nazionale.

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni equivalenti in relazione a tale precedente contratto di appalto? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:	☐ SI ☐ NO _____ _____
	In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o <<Self-Cleaning>>?: ☐ SI ☐ NO In caso affermativo, descrivere le misure adottate:
L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'esistenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione; b) non aver occultato tali informazioni; c) essere stato in grado di trasmettere senza indugio i documenti	☐ SI ☐ NO

complementari richiesti da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore; d) non aver tentato di influenzare indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, non aver tentato di ottenere informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto, non aver fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?	
L'operatore economico ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere ?	☐ SI ☐ NO
L'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti ? (il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico);	☐ SI ☐ NO

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale	Risposta
Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? Se la documentazione richiesta nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ SI ☐ NO indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: _____ (22)
Se si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o <<Self-Cleaning>>? In caso affermativo, descrivere le misure adottate:	☐ SI ☐ NO _____

(22) Ripetere tante volte quanto necessario.

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione a e sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

a: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti?	☐ SI ☐ NO

A: IDONEITA'

Idoneità	Risposta
Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento (24): Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	_____ indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: _____

B: CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Non previste

C: CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

Non previste	Non previste
L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽²⁵⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	

(23) Indicati all'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

(24) Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, cfr. parte II, sezione C.

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITA' E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

Non prevista

Parte V: Riduzione del numero dei candidati qualificati

Non prevista

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le dichiarazioni riportate nelle precedenti parti da II e IV sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è consapevole/sono consapevoli delle conseguenze di una grave o falsa dichiarazione.

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo ad una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽²⁵⁾, oppure;
- b) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizzano formalmente la la Stazione Appaltante, ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente DGUE, ai fini della *procedura in oggetto CIG:*

.

Luogo e data _____

Firma/Firme

-
- (25) A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione. Se necessario accludere il pertinente assenso.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

APPLICARE
MARCA DA BOLLO DA
€ 10,00

alla stazione appaltante

GARA A PROCEDURA APERTA

***lavori di messa in sicurezza ed adeguamento funzionale di via Salice e
Via Crocifisso***
CIG 8130976518

Il sottoscritto _____ nato a _____ il

in qualità di (carica sociale) _____ della società

sede legale _____ sede operativa

n. telefono _____ n. fax

Codice Fiscale _____ Partita IVA

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'oggetto in qualità di:

- ☐ Impresa individuale (D.Lgs. 50/2016 art. 45 - comma 2 - lett. a);
- ☐ Società, specificare tipo _____;
- ☐ Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 50/2016 art. 45 - comma 2 - lett. b);
- ☐ Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 50/2016 art. 45 - comma 2 - lett. b);
- ☐ Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016 art. 45 - comma 2 - lett. c);
- ☐ Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 50/2016 art. 45 - comma 2 - lett. d);
 - ☐ tipo orizzontale ☐ tipo verticale ☐ tipo misto
 - ☐ costituito
 - ☐ non costituito;
- ☐ Mandataria di un consorzio ordinario (lett. e, art. 34, D.Lgs. 163/2006);
 - ☐ costituito
 - ☐ non costituito;
- ☐ Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 50/2016 art. 45 - comma 2 - lett. e);
 - ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
 - ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;

Busta A

- ☐ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;
- ☐ GEIE (D.Lgs. 50/2016 art. 45 - comma 2 - lett.g);

a tal fine

DICHIARA:

1. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

.....
.....
.....
.....

2. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.
3. di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
4. di accettare il patto di integrità/protocollo di legalità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012) e quindi di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
5. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

6. non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
7. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

In caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012

8. dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di
- oppure
9. dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

10. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010)
- oppure
11. dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

12. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
13. (in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con idoneità plurisoggettiva), che la percentuale di servizi che verrà reso da ciascun componente (art. 48, comma 4):

Denominazione impresa	parte del servizio che sarà eseguita dal singolo componente

Busta A

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

1. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
2. indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice:

_____, lì _____
(luogo, data)

Firma

(timbro e firma leggibile)

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE

firma _____ per l'Impresa

(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa

(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa

(timbro e firma leggibile)

Busta A

N.B. Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i._



Centrale Unica di Committenza
TRA I COMUNI DI NOCERA INFERIORE ED ANGRI
COMUNE CAPOFILA: NOCERA INFERIORE

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Centrale Unica di Committenza Nocera inferiore

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Angri

BANDO / DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'APPALTO DEI LAVORI
messa in sicurezza ed adeguamento funzionale di via
Salice e Via Crocifisso

Il presente bando/disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Stazione Appaltante **Comune di Angri**, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione dei lavori relativi alla **"lavori di messa in sicurezza ed adeguamento funzionale di via Salice e Via Crocifisso, opera correlata alla sostituzione dei P.L. al km 30+845 e al km 29+133 della linea ferroviaria, e lavori di ripavimentazione e segnaletica di Via Tora, Via Campia, Via San Sebastiano, Via Del Maio e Via Palmentello "**.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con:

- a. determina a contrarre del **Responsabile dell'U.O.C. Lavori Pubblici e Ambiente del Comune di Angri n. del** e avverrà mediante procedura negoziata e con il criterio **del minor prezzo**, ai sensi degli artt. 36 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice);

Il progetto è stato validato con verbale prot. gen. **N del**

Il luogo di esecuzione dei lavori è Comune di Angri (SA).

CUP: G43D18000190002 CIG: 8130976518

La procedura di gara sarà interamente svolta attraverso al piattaforma digitale di e-procurement all'indirizzo:

<https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/>

Al suddetto link si potrà accedere anche cliccando sull'apposito banner disponibile sulla HOMEPAGE del sito internet della Centrale Unica di Committenza

Stazione Appaltante	Comune di Angri
Responsabile del procedimento	Dott. Giovanni Losco
Indirizzo	P.zza Crocifisso,23
Telefono	0815168111
Mail	giovanni.losco@comune.angri.sa.it

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara;
2. Modello istanza di partecipazione
3. Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.);
4. Progetto esecutivo;

1. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

1. L'importo complessivo dell'appalto è il seguente:

Euro 751.956,19 per lavori

Euro 11.835,51	per oneri di sicurezza
Euro 236.208, 30	somme a disposizione
Euro € 1.000.000,00 totale appalto	

2. L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni: la categoria SOA prevalente è la **OG3 classifica III** subappaltabile nei limiti del 30%. Gli operatori economici privi di requisiti SOA possono partecipare al presente appalto qualora in possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico - organizzativo:
 - a. importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
 - b. costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
 - c. adeguata attrezzatura tecnica.
3. Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà **"a misura"**.
4. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lett. p) ed all'art. 45 del Codice, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.
2. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 45 del Codice e di cui all'art. 92 del DPR 207/2010 e s.m.i..

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
2. Non è ammessa inoltre, la partecipazione alla gara di operatori economici riuniti in forme diverse da quelle previste dall'art. 48 del Codice.

4. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. e relativo aggiornamento con delibera n. 157 del 17.02.2016 e s.m.i..

2. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi Contratti Pubblici AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

1. La documentazione di gara è disponibile in allegato e presso la Stazione Appaltante .
- a. Il Progetto Esecutivo ed il Capitolato Speciale d'Appalto, potranno essere rilasciati su "pendrive" e/o altro supporto informatico (cd) dal Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del Comune di Angri nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00. La medesima documentazione sarà disponibile sul sito della Stazione Appaltante.
- b. Il Comune di Angri, in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo-diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nel progetto di cui al bando e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla gara d'appalto.
- c. Sarà possibile prendere visione di tutta la documentazione di gara per la formulazione dell'offerta, presso gli Uffici dell'Area Tecnica della Stazione Appaltante, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00, previo appuntamento
- d. La documentazione di gara, compreso il progetto esecutivo, potrà essere visionata e/o ritirata da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico che intende concorrere.
2. Il sopralluogo è consigliato al fine di poter meglio produrre l'offerta ma resta facoltativo, per cui, la mancata effettuazione dello stesso non sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.
3. Ai fini dell'effettuazione dell'eventuale sopralluogo, i concorrenti devono inviare al RUP, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), non oltre 10 giorni dalla data di pubblicazione dl bando, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo PEC cui indirizzare la convocazione.
4. Il sopralluogo, da effettuarsi alla data concordata con l'ufficio tecnico della Stazione Appaltante, potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

6. CHIARIMENTI

- 6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso la piattaforma all'indirizzo riportato al precedente articolo 1, almeno 8 (OTTO) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
- 6.2. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 (CINQUE) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet dell'Amministrazione aggiudicatrice nonché sulla apposita sezione della piattaforma digitale.
- 6.3. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Per la presentazione delle domande di partecipazione, l'amministrazione aggiudicatrice accetterà il Documento di Gara Unico Europeo (in prosieguo DGUE) di cui all'art. 85 del Codice, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione Europea, che consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si conferma che il concorrente soddisfa le seguenti condizioni:
 - a. non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice;
 - b. soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del Codice e previsti dal presente disciplinare di gara.
2. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
3. L'amministrazione aggiudicatrice può chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parti di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
4. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'amministrazione aggiudicatrice ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al comma precedente, ma non applica alcuna sanzione.
5. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
6. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

8. SOCCORSO ISTRUTTORIO

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
2. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:
 - a. il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
 - b. l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- c. la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
 - d. la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
 - e. la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
3. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
 4. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
 5. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.
 6. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

9. COMUNICAZIONI

- 9.1. Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.
- 9.2. Fermo restando quanto indicato nel precedente paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, inerenti la presente procedura di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sia attraverso la piattaforma digitale di e-procurement sia trasmesse all'indirizzo PEC *della stazione appaltante* e dei concorrenti come indicato nella documentazione di gara.
- 9.3. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 9.4. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 9.5. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- 9.6. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente

resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9.7. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

10. SUBAPPALTO

1. E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art. 105 del Codice e quanto disciplinato dall'art. 1 del presente Bando/Disciplinare.

11. ULTERIORI DISPOSIZIONI

1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
2. È facoltà dell'Amministrazione Aggiudicatrice di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
3. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'amministrazione aggiudicatrice.
4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
6. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88 comma 4-ter, del D.Lgs. n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.
7. Le spese relative alla pubblicazione sui giornali del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario alla stazione appaltante entro il termine di 60 giorni ai sensi del D.L. n. 66/2014 (conv. L. n. 89/2014) e del D.L. 210/2015 (conv. L. n. 21/2016).
8. Le opere includono lavorazioni soggette all'obbligo di abilitazione di cui al DM 37/2008 da dimostrare in fase di esecuzione.

12. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e costituita, a scelta del concorrente:
 - a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante (Comune di Angri);
 - b. da garanzia fideiussoria (ente garantito Comune di Angri) rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti

nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

2. La sottoscrizione della polizza dovrà avvenire mediante la diretta produzione del documento informatico (registrato su supporto informatico, non cartaceo, cfr. art. 20 d. lgs. n. 82 del 2005), ovvero la produzione di copia su supporto cartaceo dello stesso, sottoscritto con firma digitale.
3. La garanzia provvisoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
4. La garanzia provvisoria deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
5. In caso di partecipazione alla gara di operatori economici riuniti nelle forme previste dall'art. 48 del Codice, la garanzia provvisoria deve riguardare tutti gli operatori economici riuniti.
6. L'offerta dei concorrenti deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la successiva garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto in favore della Stazione Appaltante (Comune di Anagni), di cui agli artt. 103 del Codice, qualora il concorrente risultasse affidatario.
7. Per effetto dell'obbligo, previsto dall'art. 84 del Codice e dall'art. 63 del DPR n. 207/2010 e s.m.i., in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, la cauzione provvisoria è ridotta del 50%.
8. Si precisa che:
 - a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 48, comma 3, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
 - b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
 - c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.
9. La mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.
10. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre

agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

11. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- a. la garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;
- b. la polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7, del Codice, per una somma assicurata non inferiore all'importo di contratto.
- c. La garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 500.000,00.

13. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'ANAC

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad **€ 70,00** secondo quanto previsto dalla deliberazione ANAC n. 163/2015.
2. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

14. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

1. Nello specifico i concorrenti, in riferimento agli artt. 83 e 216 comma 14 del Codice, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del DPR n. 207/2010 e s.m.i., la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere;
 - b. i concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del DPR n. 207/2010 e s.m.i.;
 - c. i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal Codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
 - d. per i primi cinque anni dalla costituzione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi posseduti dalle singole imprese consorziate, vengono sommati in capo al consorzio;
 - e. per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, i requisiti di cui all'art. 84 del Codice devono essere posseduti dal mandatario per i lavori di categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo; i lavori riconducibili alla categoria prevalente o alle categorie scorporate, possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento di tipo orizzontale;
 - f. considerato che l'importo dei lavori e tale che è sufficiente la qualificazione in classifica II per la partecipazione alla gara non è necessario il possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati.
 - g. in attuazione dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o riunito nelle forme di cui all'art. 45 dello stesso Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei

requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale (con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80), nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura dei legami con questi ultimi. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

2. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

3. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

4. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

La documentazione relativa all'offerta di gara potrà essere "caricata" nelle apposite sezioni della piattaforma digitale di e-procurement in qualsiasi momento a partire dalla pubblicazione della documentazione di gara.

Entro il termine riportato, l'operatore economico dovrà avere cura di "inviare" la documentazione attraverso l'apposita sezione della piattaforma digitale. Scaduto il suddetto termine non sarà più possibile inviare la documentazione e, pertanto, l'operatore economico non potrà partecipare alla procedura di gara.

Sulla piattaforma digitale di e-procurement dovranno essere caricati i documenti richiesti come dettagliati al successivo paragrafo 15 avendo cura di inserire la relativa documentazione all'interno della propria "busta digitale".

Relativamente alla presente procedura di gara sono previste n. 2 "buste digitali" relative, rispettivamente, a:

- Documentazione amministrativa
- Offerta economica

Si precisa che tutta la documentazione prevista ed inserita all'interno di ogni singola busta digitale dovrà essere sottoscritta digitalmente (ove richiesto).

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana,

essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. L'aggiudicazione avverrà secondo il **criterio del Minor prezzo**.
2. Il prezzo offerto deve essere determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara e con le modalità previste nel presente disciplinare di gara e deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

1. Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:
 - a. Istanza di partecipazione;
 - b. Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (**D.G.U.E.**) di cui all'art. 85 del Codice, debitamente compilato/i e firmato/i conformemente alle “Istruzioni” – Allegato 1 – del Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 05 gennaio 2016, che stabilisce *il modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo*, oltre che alle note riportate in calce, corredato da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità di ogni singolo firmatario. Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotti, a pena di esclusione, i Modelli “A” (D.G.U.E.) o comunque tutte le dichiarazioni ed indicazioni ivi previste, da ciascun operatore economico che compone il concorrente.
 - c. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, a pena di esclusione, quanto segue:
 - Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) debitamente compilato e firmato dall'impresa ausiliaria in conformità alle “Istruzioni” di cui sopra;
 - una specifica dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza da parte di quest'ultima dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - una specifica dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il Comune di Angri, a mettere a

- disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, ELENCAANDO;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per l'intera durata dell'appalto ELENCAANDO.
- d. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.
- e. Garanzia provvisoria, a pena di esclusione, di cui all'art. 93 del Codice, pari a 2% dell'importo complessivo dell'appalto, corredata a pena di esclusione dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto in favore della Stazione Appaltante (Comune di Angri), di cui agli artt. 103 del Codice, qualora il concorrente risultasse affidatario.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “B” - OFFERTA ECONOMICA”

1. La busta “OFFERTA ECONOMICA” contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta compilando la relativa sezione della piattaforma digitale.
2. Nella busta digitale “**B - Offerta economica**” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

DICHIARAZIONE sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione **del valore** del ribasso. In caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere prevale la percentuale indicata in lettere. La dichiarazione dovrà contenere l'indicazione dei **costi aziendali e della manodopera** relativi alla sicurezza diversi da quelli contrattuali, espressi in cifre ed in lettere.

Si precisa e si prescrive:

- a) che la dichiarazione di offerta economica, a pena di esclusione dell'offerta, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, l'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio;
- b) Le cifre ammesse sono fino alla **terza cifra decimale**, arrotondata all'unità superiore quando la quarta cifra è pari o superiore a cinque.
- c) In caso di parità troverà applicazione l'istituto del sorteggio come previsto dal successivo articolo.
- d) sono escluse offerte in aumento o condizionate.

19. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa e delle offerte

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede operativa della Stazione appaltante. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute avranno luogo presso la medesima sede all'ora e nel giorno fissati a conclusione della seduta precedente.

Il Responsabile unico del procedimento, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, procede alla verifica formale, uno alla volta, dei plichi digitali pervenuti riscontrando all'interno degli stessi la presenza delle buste digitali “A – Documentazione amministrativa” e “B – Offerta economica” e procede, sulla base della documentazione contenuta nella busta digitale “**A - Documentazione amministrativa**”:

- a) a verificare la correttezza formale della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

Conclusa la fase di verifica della documentazione contenuta nella busta “A” di tutti i partecipanti,

procede:

a) a verificare che da parte degli operatori economici non vi siano partecipazioni in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero, partecipazioni anche in forma individuale qualora gli stessi operatori economici abbiano partecipato alla gara anche in raggruppamento o consorzio ordinario ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del Codice, sia il consorzio sia il consorziato.

2. Apertura delle buste contenenti l'offerta economica e valutazione delle offerte

Successivamente si procederà all'apertura delle buste digitali "B – Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi, escludendo eventualmente i concorrenti per i quali si accerti le violazioni di cui all'art. 17 del presente bando/disciplinare e quelli per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

I concorrenti dovranno presentare una offerta al ribasso su quanto previsto dalla stazione appaltante come **corrispettivo** di appalto.

Il corrispettivo posto a base di appalto è pari ad **Euro 751.956,19** oltre **euro 11.835,51** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

3. Verifica delle offerte anormalmente basse

Quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata mediante sorteggio.

Si provvederà, ai sensi dell'art. 97 – comma 8 – del d.lgs 50/2016, all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata, mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 97 – comma 2 – del d.lgs 50/2016.

In detto conteggio, per definire la soglia di anomalia delle offerte si terrà conto dei ribassi percentuali fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra sia pari o superiore a cinque. Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra sia pari o superiore a cinque.

Si procederà, quindi, alla individuazione delle offerte che sono pari o superiori a detta soglia ed alla aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente superiore alla soglia.

La facoltà dell'esclusione automatica non è esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a 10.

4. Conclusione della procedura

La procedura di gara si conclude con la proposta di aggiudicazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti presentino la stessa percentuale di ribasso si procederà, nella medesima seduta pubblica, al sorteggio.

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'amministrazione aggiudicatrice/la stazione appaltante abbia effettuato con esito positivo le verifiche e i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal bando e dal disciplinare di gara, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

Il contratto sarà stipulato, in forma di scrittura privata in modalità elettronica, entro 60 giorni decorrenti dalla data di efficacia dell'aggiudicazione.

5. Avvertenze

La partecipazione alla gara da parte delle imprese concorrenti, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente disciplinare di gara nonché del Capitolato Speciale d'Appalto e in tutti i documenti di gara.

L'amministrazione aggiudicatrice/la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora sussistano o intervengano motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione. Nulla sarà dovuto alle ditte concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

L'amministrazione aggiudicatrice/la stazione appaltante si riserva di aggiudicare il presente appalto anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta purché la stessa risulti congrua, a suo insindacabile giudizio.

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'amministrazione aggiudicatrice/la stazione appaltante abbia effettuato con esito positivo le verifiche e i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal disciplinare di gara,

nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

L'affidatario nell'esecuzione dei lavori sarà vincolato a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta.

La giurisprudenza amministrativa si è espressa nel senso della non necessità, nell'ambito delle procedure telematiche, di sedute pubbliche per l'apertura delle offerte (Consiglio di Stato, sez. III, 3 ottobre 2016, n. 4050; id., sez. III, 25 novembre 2016, n. 4990; Tar Sardegna 665/2017): tale orientamento risulta trasfuso, a livello normativo, nell'art. 58 d. lgs. 50/2016, che non ha codificato, in relazione alle procedure gestite in forma telematica, alcuna fase pubblica. Pertanto, la stazione appaltante comunica che non sarà data nessuna comunicazione ai concorrenti circa la pubblicità delle sedute.

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

1. Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Salerno, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

21. SUPPORTO AL RUP

Il supporto giuridico-amministrativo al responsabile unico del procedimento è **Project Finance 4.0 srls**

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI
PUBBLICI**

Il Responsabile unico del procedimento

Dott. Giovanni Losco

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00123/2019 del 06/12/2019 a firma del Dirigente
 Oggetto: Appalto per l'affidamento di lavori di messa in sicurezza ed adeguamento funzionale di via Salice e Via Crocifisso, opera correlata alla sostituzione dei P.L. al km 30+845 e al km 29+133 della linea ferroviaria, e lavori di ripavimentazione e segnaletica di Via Tora, Via Campia, Via San Sebastiano, Via Del Maio e Via Palmentello – Determina a contrarre
 CUP: G43D18000190002CIG: 8130976518

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p e	N. P r	A n n o P	Sub
	Appalto per l'affidamento di lavori di messa in sicurezza ed adeguamento funzionale di via Salice e Via Crocifisso, opera correlata alla sostituzione dei P.L. al km 30+845 e al km 29+133 della linea ferroviaria, e lavori di ripavimentazione e segnaletica di Via Tora, Via Campia, Via San Sebastiano, Via Del Maio e Via Palmentello	€ 993.900,61	10	05	2	02	04 03				54 25 4	20 19	
Totale prenotazione spesa:		€ 993.900,61											

Parere Prenotazione: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00123/2019 del 06/12/2019 a firma del Dirigente
 Oggetto: Appalto per l'affidamento di lavori di messa in sicurezza ed adeguamento funzionale di via Salice e Via Crocifisso, opera correlata alla sostituzione dei P.L. al km 30+845 e al km 29+133 della linea ferroviaria, e lavori di ripavimentazione e segnaletica di Via Tora, Via Campia, Via San Sebastiano, Via Del Maio e Via Palmentello – Determina a contrarre
 CUP: G43D18000190002CIG: 8130976518

Dettaglio movimenti contabili

Debitore	Causale	Importo	Titolo	Tipologia	C a t	C a p	A r t	C d r	C d c	N°	A n n o
	Appalto per l'affidamento di lavori di messa in sicurezza ed adeguamento funzionale di via Salice e Via Crocifisso, opera correlata alla sostituzione dei P.L. al km 30+845 e al km 29+133 della linea ferroviaria, e lavori di ripavimentazione e segnaletica di Via Tora, Via Campia, Via San Sebastiano, Via Del Maio e Via Palmentello	€ 1.000.000,00								40396	2019
Totale		€ 1.000.000,00									
Accertamento:											

Parere Accertamento: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.